

- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
- письмом Минобрнауки России от 28 октября 2010 г. № 13-312 «О подготовке публичных докладов»;
- письмом Минобрнауки России от 3 апреля 2015 г. № АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный N 29444);
- приказом от 15 ноября 2013 г. N 1244 (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 января 2014 года) о внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499;
- Уставом МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

1.3. Настоящее Положение согласуется с Педагогическим советом работников МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» и утверждается директором.

1.4. Администрация МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» обеспечивает разработку и реализацию внутренней системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Пакет документов, регламентирующих обеспечение внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» включает:

- Положение о внутренней системе оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- Положение о мониторинговых исследованиях, проводимых в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;

- Положение об отделе мониторинга, образовательной статистики и аналитики в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- Модель менеджмента качества в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- набор критериальных таблиц с указанием показателей и инструментов контрольно-оценочной деятельности по каждому направлению;
- план-график контрольно-оценочных мероприятий на текущий учебный год;
- порядок информирования потребителей образовательных услуг о состоянии качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- набор инструментов контрольно-оценочной деятельности в рамках процедур внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

1.6. Положение распространяется на деятельность всех работников МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.8. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» являются педагоги, слушатели, педагогический совет учреждения, Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск.

1.9. МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

2. Основные понятия

2.1. *Качество дополнительного профессионального образования* – комплексная характеристика дополнительного профессионального образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным требованиям и потребностям заказчика, в том числе степень достижения слушателями планируемых результатов освоения

дополнительной профессиональной программы с учетом требований профессиональных стандартов.

2.2. *Оценка качества дополнительного профессионального образования* – определение степени соответствия образовательной деятельности установленным требованиям. Оценка качества образования подразумевает оценку реализуемых дополнительных профессиональных программ, индивидуальных образовательных достижений и деятельности педагогических работников с учетом таких аспектов, как условия, процессы и результаты.

2.3. *Уровень качества* – степень достижения установленных требований.

2.4. *Система оценки качества дополнительного профессионального образования* – совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дополнительного профессионального образования, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) слушателей, обучающихся в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»; система оценки качества образования включает внешнюю и внутреннюю оценку качества образования.

2.5. *Внутренняя оценка качества образования* – процедуры, организуемые и проводимые самой образовательной организацией: педагогами, слушателями, администрацией. Внутренняя система оценки качества образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» – деятельность по информационному обеспечению управления, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательной деятельности, её ресурсного обеспечения и её результатов.

2.6. *Внешняя оценка качества образования* – оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, профессионально-педагогической общественностью.

2.7. *Мониторинг* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательных отношений.

2.8. *Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; реализация мер по обеспечению безопасности слушателей в организации образовательной деятельности.

2.9. *Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

2.10. *Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым дополнительным профессиональным образовательным программам.

3. Цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»

3.1. Целью системы оценки качества дополнительного профессионального образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы дополнительного профессионального образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития образовательной деятельности в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования слушателями, обучающимися по дополнительным профессиональным программам.

3.2. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- получение объективной информации о функционировании и развитии дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества дополнительного профессионального образования;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата.
- прогнозирование развития образовательной деятельности МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

3.3. В основу системы оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития слушателей;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип осуществления прогнозирования развития важнейших процессов на уровне МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» для предупреждения негативных тенденций в организации образовательной деятельности;
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели через повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в учреждении дополнительного профессионального образования.

4. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

4.1. Организационная структура МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», занимающаяся оценкой качества дополнительного профессионального образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, педагогический совет, отдел мониторинга, образовательной статистики и аналитики МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).

- 4.2. Администрация МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»:
- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» и приложений к ним, утверждает их приказом директора и контролирует их исполнение;
 - разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», участвует в этих мероприятиях;
 - обеспечивает проведение в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества дополнительного профессионального образования;
 - организует систему мониторинга качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
 - анализирует результаты оценки качества образования на уровне учреждения дополнительного профессионального образования;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы учреждения дополнительного профессионального образования за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад директора);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

4.3. Отдел мониторинга, образовательной статистики и аналитики:

- разрабатывает методики оценки качества дополнительного профессионального образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной деятельности учреждения дополнительного профессионального образования;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов учреждения дополнительного профессионального образования;
- содействует проведению подготовки работников МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня освоения профессиональных компетенций слушателями и формируют предложения по их совершенствованию;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне учреждения дополнительного профессионального образования.

4.4. Педагогический Совет МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования учреждения дополнительного профессионального образования;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной деятельности в учреждении;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников учреждения дополнительного профессионального образования, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников учреждения, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» по вопросам повышения квалификации работников муниципальной системы образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в учреждении, об охране труда, здоровья и жизни слушателей и другие вопросы образовательной деятельности учреждения дополнительного профессионального образования.

4.5. Временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.) создаются из числа педагогических работников и представителей педагогической общественности для проведения оценочных процедур по конкретным целям и задачам, определяемым распорядительным актом по учреждению.

5. Реализация внутренней оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»

5.1. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности учреждения дополнительного профессионального образования, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

5.2. Реализация внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

5.3. Реализация внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта оценивания,
- сбор данных,
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации,
- обработка полученных данных,
- анализ и интерпретация полученных данных,
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных,
- распространение результатов внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» среди потребителей образовательной услуги.

5.4. В качестве источников данных для оценки качества дополнительного профессионального образования используются:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- статистическая обработка информации,
- наблюдение различных форм образовательной деятельности,
- собеседования со слушателями, педагогами, руководителями образовательных организаций системы образования города,
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- тематические диагностические исследования;
- психолого-педагогическая диагностика;
- отчеты педагогов МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;

- посещение образовательных событий и занятий, мероприятий, организуемых педагогами дополнительного профессионального образования;
- внутренние аудиты.

5.5. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», являются

- контроль (оперативный, тематический, итоговый, срезовой, предупредительный, взаимоконтроль и др.),
- самообследование,
- диагностика,
- информация и анализ изменений полученных характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

5.6. Внутренняя оценка качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» проводится по четырем группам параметров:

- первая группа: соответствие разработанной и реализуемой дополнительной профессиональной программы МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» требованиям действующих нормативных правовых документов (на основании Положения о разработке и экспертизе дополнительных профессиональных программ в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»);
- вторая группа: соответствие результатов освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации требованиям действующих нормативных правовых документов (на основании Положения об итоговой аттестации слушателей в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»);
- третья группа: соответствие условий реализации образовательной деятельности требованиям действующих нормативных правовых документов (лицензионные требования);
- четвёртая группа: оценка удовлетворённости слушателей качеством дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» (анкетирование слушателей).

5.7. Содержание процедуры оценки качества разработанной и реализуемой дополнительной профессиональной программы включает в себя оценку:

- оценка соответствия требованиям структуры дополнительной профессиональной программы МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- соответствие целей и планируемых результатов требованиям профессионального стандарта;
- обеспеченность учебно-методического пакета;
- обоснованность необходимых организационно-методических условий;
- наличие оценочных материалов.

5.8. Содержание процедуры оценки качества результатов освоения дополнительных профессиональных программ МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» включает в себя:

- соответствие результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствие процедуры (процесса) и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

5.9. Содержание процедуры оценки качества условий реализации дополнительных профессиональных программ МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» включает в себя оценку:

- психолого-педагогических,
- кадровых,
- материально-технических,
- финансовых условий реализации Программы,
- информационно-образовательной среды.

5.10. Содержание процедуры оценки уровня удовлетворённости слушателей качеством дополнительного профессионального образования включает:

- анкетирование слушателей;
- анализ форума и страницы обращений граждан на сайте МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- тематические исследования и диагностика по проблематике образовательной деятельности МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», взаимодействия педагогов и руководителей образовательных организаций муниципальной системы образования.

5.11. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением

педагогического совета и утверждаются приказом директора МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

6. Порядок проведения внутренней системы оценки качества образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»

6.1. Реализация внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования осуществляется в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» на основе годового плана, плана контроля и диагностики, программы производственного контроля, внутренних аудитов и тематических исследований, утвержденных приказами директора и принятыми на заседаниях Педагогического совета МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

6.2. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- достоверность;
- объективность;
- своевременность.

6.3. Formой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения той или иной процедуры внутренней системы оценки качества образования.

6.4. Данные, полученные в результате оценочных мероприятий, отражаются в аналитическом отчете выполнения муниципального задания МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», отчете о результатах самообследования, публичном докладе директора и других отчетных документах МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

6.5. По итогам контрольно-оценочных мероприятий проводятся заседания Педагогического Совета МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», Общего собрания членов трудового коллектива, совещание при директоре, Совета Центра.

6.6. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам контрольных мероприятий, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» для реализации в новом учебном году.

6.7. Контрольную деятельность в учреждении осуществляют директор, заместители директора, руководители отделов, представители общественности и иные работники, назначенные приказом директора.

6.8. Директор не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля.

6.9. Периодичность и виды контрольной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции директора МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

6.10. Основания для контрольно-оценочной деятельности:

- заявление педагогического работника на аттестацию;
- комплексный план контроля;
- программа производственного контроля;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

6.11. Продолжительность тематических или комплексных (фронтальных) проверок не должна превышать 5-10 дней.

6.12. При проведении оперативных (экстренных) проверок работники могут не предупреждаться заранее.

6.13. Экстренным случаем считается письменная жалоба слушателей на нарушение прав, законодательства об образовании, а также случаи грубого нарушения законодательства РФ, трудовой дисциплины работниками МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

6.14. Информация о результатах контрольной деятельности доводится до работников МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» не позднее 10 дней с момента завершения проверки.

7. Взаимосвязи с органами самоуправления

7.1. Результаты контрольно-оценочной деятельности могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в коллегиальных органах МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»: Педагогический Совет, Общее собрание членов трудового коллектива, Совет Центра.

7.2. Органы самоуправления МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» могут выйти с предложением к директору о проведении контрольно-оценочной деятельности по возникшим вопросам.

7.3. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях слушателей, а также в обращении и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

8. Общественное участие в оценке и контроле качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»

8.1. От лица педагогической общественности к участию в процедурах внутренней системы оценки качества дополнительного профессионального образования привлекаются члены административных команд образовательных организаций.

8.2. В качестве независимых представителей общественности могут быть привлечены внешние члены Совета Центра МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

8.3. Придание гласности и открытости результатам оценки качества дополнительного профессионального образования для заинтересованных представителей общественности осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования через сайт, публичные доклады, информационные справки и аналитические отчеты;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора;
- размещение аналитической справки по итогам самообследования МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» на официальном сайте МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

9. Права участников контрольно-оценочной деятельности

9.1. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контрольно-оценочной деятельности.

9.2. При осуществлении контрольно-оценочной деятельности проверяющий имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника, аналитическими материалами педагога;
- изучать деятельность работников;
- проводить экспертизу деятельности;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

9.3. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контрольно-оценочной деятельности;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- обратиться в комиссию по урегулированию споров, созданную в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с выводами по результатам контрольно-оценочной деятельности.

10. Ответственность участников контрольно-оценочной деятельности

10.1. Проверяющий, занимающийся контрольно-измерительной и аудиторской деятельностью в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля и (или) аудита.

10.2. Директор несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю в лице Департамента образования и размещение на сайте МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

11. Делопроизводство системы внутренней оценки качества образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»

11.1. К числу документов, регулирующих обеспечение системы оценки качества образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», относятся:

- приказ директора о проведении процедур внутренней оценки качества дополнительного профессионального образования в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» на текущий учебный год;

- план-график проведения контрольно-оценочных процедур;
- справки по результатам контрольно-оценочной деятельности;
- приказы по итогам контрольно-оценочных мероприятий;
- публичный доклад;
- отчет о самообследовании.

11.2.Справка по результатам контрольно-оценочной деятельности должна содержать в себе следующие разделы:

- вид контроля (оценки);
- форма контроля (оценки);
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав комиссии;
- результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
- положительный опыт;
- недостатки;
- выводы;
- предложения и рекомендации;
- подписи членов комиссии;
- подписи сотрудников, деятельность которых подлежала проверке.

11.3.По результатам контрольно-оценочной деятельности директор МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» издает приказ, в котором указываются:

- вид контроля (оценки);
- форма контроля (оценки);
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав комиссии;
- результаты проверки;
- решение по результатам проверки;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- указываются сроки устранения недостатков;
- указываются сроки проведения повторного контроля;
- поощрение и наказание работников по результатам контроля.

11.4.Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контрольно-оценочной деятельности должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контрольно-оценочной деятельности в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает проверяющий или директор МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

11.5.По результатам оперативного контроля проводится собеседование с проверяемым, при необходимости – готовится сообщение о состоянии дел на административное совещание, Педагогический Совет, Общее собрание трудового коллектива, Совет Центра.

12. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

12.1.Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в пункте 4.

12.2.Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании Педагогического Совета МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

12.3.Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава педагогических работников и согласия директора МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».