

СОГЛАСОВАНО

Директор МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»

С.О. Шувалова

29 декабря 2017 года



**Положение
об использовании электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
дополнительных профессиональных программ
в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»**

1. Общие положения

1.1. Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) в муниципальном учреждении дополнительного профессионального образования «Информационно-образовательный Центр» (далее – МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06), Уставом и локальными актами МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

1.2. Настоящее Положение определяет формы и особенности организации учебного процесса в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» по

программам дополнительного профессионального образования, реализуемым с применением дистанционных образовательных технологий, обязанности участников учебного процесса, а также особенности проведения итоговой аттестации по указанным программам. Электронное обучение при реализации дополнительных профессиональных программ в организации не используется.

1.3. МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», осуществляя образовательную деятельность, может реализовывать дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации) или их части с применением дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения, при проведении предусмотренных форм занятий и аттестаций.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

1.5. МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» доводит до участников образовательных отношений информацию о возможности реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) с применением ДОТ в случае, если освоение программы предусматривает указанные формы организации обучения.

1.6. В случае реализации ДПП с применением исключительно ДОТ в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение слушателями образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения слушателей.

1.7. При реализации ДПП или их частей с применением ДОТ МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»: оказывает учебно-методическую помощь слушателям, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий; самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателями, и учебных занятий с применением ДОТ; обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки

- преподавательского состава, учебно-вспомогательных и административно-хозяйственных работников организации.
- 1.8. Организация самостоятельно определяет соотношение объема аудиторных и практических занятий ДПП с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 1.9. При реализации ДПП с применением ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.
- 1.10. При организации учебного процесса по ДПП с применением ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» независимо от места нахождения слушателей.
- 1.11. При реализации ДПП с применением ДОТ учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 1.12. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация обеспечивает защиту персональных сведений, сведений составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.
- 1.13. Для преподавателей, работающих с группами, для слушателей, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий, необходимо применять, разработанные в образовательной организации, «Инструкцию для преподавателей по работе в системе дистанционного обучения», «Инструкцию для слушателей по работе в системе дистанционного обучения».
- 1.14. При реализации ДПП или их частей с применением исключительно ДОТ должна быть обеспечена идентификация личности слушателя и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.
- 1.15. Нормирование и оплата работы преподавателей при реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий определяется дополнительной профессиональной программой.
- 1.16. В целях непрерывной актуализации навыков и умений своих работников, работающих в системе дистанционного обучения, учреждение, не реже, чем один раз в три года, проводит практические семинары, конференции, индивидуальные консультации по вопросам использования и совершенствования дистанционного обучения.

2. Формы применения дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП

2.1. При реализации ДПП с применением ДОТ в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» могут применяться следующие формы организации обучения:

2.1.1. дистанционное обучение, при котором слушатель осваивает ДПП полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается организацией. Все коммуникации между преподавателем и слушателями осуществляются посредством указанной оболочки (платформы);

2.1.2. частичное использование ДОТ, позволяющее организовать дистанционное обучение слушателя, в процессе которого очные занятия чередуются с дистанционными.

2.2. Форма организации ДОТ при реализации программ дополнительного профессионального образования определяется содержанием ДПП.

3. Особенности организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. Учебный процесс в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» по программам дополнительного профессионального образования или их частям с применением ДОТ организуется в соответствии с календарным учебным графиком соответствующих ДПП. При этом календарный учебный график ДПП, реализуемой с частичным применением ДОТ, должен учитывать проведение очных и дистанционных занятий.

3.2. Основными видами занятий по ДПП с применением ДОТ являются: лекции, практические занятия, индивидуальные и групповые консультации, реализуемые в различных технологических средах, самостоятельная работа слушателей при удаленном модерировании преподавателя.

3.3. При реализации ДПП с применением ДОТ могут использоваться следующие информационные технологии: кейсовые; электронная почта; электронные учебники; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; односторонние и двусторонние видеоконференции.

3.4. В случае реализации ДПП или ее части с применением ДОТ текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация могут осуществляться посредством оболочки (платформы) для организации дистанционного обучения МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

4. Обязанности участников учебного процесса при реализации ДПП с применением дистанционных образовательных технологий

4.1. Участниками учебного процесса при реализации ДПП с применением ДОТ являются: преподаватели и слушатели.

4.2. Преподаватель

4.2.1. Преподаватель должен:

- уметь обеспечить процесс эффективного педагогического планирования и разработки электронных учебных и учебно-методических материалов;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе методами работы в системе дистанционного обучения;
- актуализировать учебные и учебно-методические материалы в рамках ДПП;
- соблюдать регламент ведения обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с расписанием / календарным учебным графиком соответствующей дополнительной профессиональной программы;
- соблюдать требования обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, включая самостоятельную работу слушателей и контроль за ней;
- консультировать слушателей в процессе обучения с использованием сервисов системы дистанционного обучения.

4.2.2. Преподаватель имеет право:

- размещать в учебной среде учебно-методические материалы необходимого объема и направленности для достижения образовательных целей программы;
- заводить на форуме необходимые темы, опросы, дискуссии необходимые для обеспечения вовлеченности слушателей в процесс обучения;
- регламентировать время пребывания на форуме и в чате для проведения консультаций слушателей;
- размещать дополнительные материалы к ДПП;

4.3. Слушатели:

4.3.1. Слушатель имеет право получить:

- авторизованный доступ к системе дистанционного обучения согласно расписанию / календарного учебного графика;
- всю информацию, касающуюся процесса организации обучения;

- учебно-методические материалы, предусмотренные программой;
- научное, учебно-методическое сопровождение преподавателя и обеспечение учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий через компьютерную сеть Интернет и другие средства телекоммуникаций;
- консультации преподавателя в процессе обучения по программе через систему дистанционного обучения;
- консультацию сотрудников МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» по организационным и техническим вопросам.

4.3.2. Слушатель обязан:

- изучить инструкцию по работе в Системе дистанционного обучения;
- использовать учебно-методические материалы только для самостоятельного изучения, и не допускать использования учебно-методических материалов путем копирования, распространения, доведения до всеобщего сведения через сеть Интернет и иными способами, предусмотренными действующим законодательством;
- выполнять требования локальных нормативных актов МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», а также требования, связанные с доступом к системе дистанционного обучения и обучением по программе;
- выполнять в установленные сроки все виды контрольных заданий, прописанных в учебном плане ДПП;
- проходить текущую, промежуточную, итоговую аттестации согласно учебного плана ДПП;
- информировать о невозможности получения образовательных услуг по ДПП с применением ДОТ в связи с отсутствием профессиональных навыков по работе с информационно-телекоммуникационным обеспечением учебного процесса или по другим причинам.

5. Особенности промежуточной и итоговой аттестации при реализации ДПП с использованием дистанционных образовательных технологий

5.1. Освоение программы дополнительного профессионального образования может сопровождаться промежуточной аттестацией (при наличии) и завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой содержанием ДПП.

5.2. Промежуточная (при наличии) и (или) итоговая аттестации (далее – аттестация по ДПП), проводимые с использованием ДОТ, могут проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного

тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

5.3. При проведении аттестации по ДПП с применением ДОТ в системе дистанционного обучения МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» выполняется идентификация личности слушателя. Идентификация личности слушателя – процедура распознавания личности слушателя по его уникальному идентификатору, присвоенному ему ранее и занесенному в систему дистанционного обучения в момент регистрации слушателя. В качестве уникального идентификатора определен логин в системе дистанционного обучения, состоящий из латинских букв и цифр и содержащий информацию о фамилии, инициалах слушателя и индивидуальном шифре. При каждом сеансе работы в системе дистанционного обучения выполняется аутентификация – процедура проверки подлинности личности слушателя, входящего в систему дистанционного обучения. Аутентификация выполняется на основании пароля, который состоит не менее чем из восьми знаков (латинских букв различного регистра, спецсимволов и цифр). Логин и пароль выдается слушателю лично в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», либо передается через заказчика образовательных услуг перед началом обучения с использованием системы дистанционного обучения.

5.4. Персональный логин и пароль, а также учебные и методические материалы передаются слушателям без права их тиражирования или передачи третьим лицам.

5.5. Аттестация по ДПП, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т. е. и слушатель, и члены аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов аттестационной комиссии и (или) слушателей.

5.6. В случае проведения аттестации по ДПП в режиме видеоконференцсвязи слушатели заранее оповещаются о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Сотрудники МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» осуществляют проверку технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

5.7. Компьютерное тестирование может проводиться с помощью инструментов, встроенных в систему дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. При этом обеспечивается автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, система документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и сохранность персональных данных слушателей.

5.8. При аттестации по ДПП в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах обеспечивается хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

5.9. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием ДОТ, получают соответствующие документы о квалификации установленного образца в порядке, установленном законодательством.